

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1057001456610 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 17.03.2025 за
ГРН 2257000480361



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 1AC04FDF02DC8997B8B075C6C9DC5629
Владелец: Мухина Ольга Владимировна
Главный государственный налоговый инспектор отдела
регистрации и учета налогоплательщиков № 1 Управления
Действителен: с 01.02.2024 по 26.04.2025

УТВЕРЖДЕНО

Заместитель Главы Томского района по
социальной политике - начальник управления
образования, культуры, молодежной
политики и спорта
Г. Савенков
« 0 3 » 2025 года



УСТАВ

**Муниципального бюджетного учреждения
«Центральный Дом культуры Молодёжный»**

(новая редакция)



e06a5795c31c435a890a589014d9812b

Томская область, Томский район
п. Молодёжный
2025 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Учреждение культуры является некоммерческой организацией.

Тип учреждения культуры: дом культуры, основной целью, которого является обеспечение досуга населения; обеспечение условий развития народного творчества и самодеятельного искусства; обеспечение условий для социально-культурных инициатив населения; патриотическое воспитание.

Форма собственности: муниципальная.

Организационно-правовая форма: бюджетное учреждение.

1.2. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти Томской области и органов местного самоуправления, настоящим Уставом, а также с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Учреждения - Муниципальное бюджетное учреждение «Центральный Дом культуры Молодежный».

Сокращенное наименование Учреждения - МБУ «ЦДК Молодежный».

1.4. Место нахождения Учреждения:

Юридический адрес: 634505, Томская область, Томский район, п. Молодежный, 2.

Почтовый адрес: 634505, Томская область, Томский район, п. Молодежный, 2.

Адреса, по которым предоставляются услуги:

634580, Томская обл., Томский р-н, с. Малиновка, ул. Чулымская, 30;

634582, Томская обл., Томский р-н, с. Александровское, ул. Пионерская, 2

1.5. Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Томский район»

1.6. От имени муниципального образования «Томский район» функции и полномочия учредителя Учреждения выполняет Управление образования, культуры, молодежной политики, туризма и спорта Администрации Томского района (далее - Учредитель).

1.7. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью муниципального образования «Томский район», отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления.

Полномочия собственника, закрепленного за Учреждением муниципального имущества, осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом Управления земельно-имущественных отношений Администрации Томского района (далее - Собственник имущества).

Собственник имущества в установленном порядке осуществляет передачу Учреждению муниципального имущества.

1.8. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых ресурсов, являются:

- средства, выделяемые в рамках финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

- имущество, закрепленное Собственником за Учреждением на праве оперативного управления;

- доходы от указанной в настоящем Уставе деятельности;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам органов государственной власти Томской области и органов местного самоуправления.

1.9. Земельные участки, необходимые для осуществления Учреждением основных и иных видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом, предоставляется ему в соответствии с действующим законодательством на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Учреждение не вправе без согласия Учреждения распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также осуществлять его списание.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность и несет бремя расходов на его содержание.

При ликвидации Учреждения его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития культуры в соответствии с Уставом Учреждения.

1.10. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

1.11. Учредитель согласовывает передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежных средств (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему Учреждением на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

1.12. В случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, Учреждением вправе вносить имущество, указанное в п. 1.11. настоящего Устава, в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств либо иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя (участника).

1.13. Решение об отнесении имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества или об исключении имущества из категории особо ценного движимого имущества принимается Учредителем Учреждения по согласованию с Собственником имущества в порядке, установленном действующим законодательством.

1.14. Особо ценным имуществом, закрепленным за Учреждением или приобретенным за счет выделенных на эти цели средств, Учреждение вправе распоряжаться с согласия Собственника имущества.

1.15. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

1.16. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

1.17. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

1.8. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

1.9. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в установленном порядке в территориальных органах Федерального казначейства (Казначейства России), печать, штампы со своим наименованием, бланки. Учреждение вправе в установленном порядке открывать счета в банках.

1.20. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение финансируется в соответствии с муниципальным заданием и не вправе отказаться от его выполнения.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным уставом, в сфере образования, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение бюджетного учреждения.

Учреждение отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества.

Учредитель не отвечает по обязательствам Учреждения, а оно не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

1.21. Администрация Томского района вправе закреплять муниципальное недвижимое имущество за Учреждением на праве оперативного управления и изымать у Учреждения в казну Томского района излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению муниципальное недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных на приобретение этого имущества.

1.22. Движимое муниципальное имущество закрепляется на праве оперативного управления за Учреждением Собственником имущества. Излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению движимое муниципальное имущество, закрепленное за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных на приобретение этого имущества, может быть изъято у Учреждения в казну Томского района по решению Собственника имущества.

1.23. Земельный участок, необходимый для выполнения бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

1.24. Учреждение вправе иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие развитие народного творчества и самодеятельного искусства, создание условий для социально-культурных инициатив населения и патриотического воспитания (филиалы и представительства).

Структурные подразделения Учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Учреждения и Положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного приказом руководителя Учреждения.

Руководители структурных подразделений назначаются и освобождаются от должности руководителем Учреждения и действуют в соответствии с должностной инструкцией руководителя структурного подразделения и (или) на основании доверенности, выданной руководителем Учреждения.

1.25. Учреждение обеспечивает открытость и доступность достоверной и актуальной информации об учреждении и деятельности учреждения путём создания официального сайта, социальных сетей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и размещения на нём перечня сведений, установленное федеральным законодательством.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является обеспечение досуга населения; обеспечение условий развития народного творчества и самодеятельного искусства; обеспечение условий для социально-культурных инициатив населения; патриотическое воспитание.

2.2. Цель деятельности Учреждения определяются в соответствии с его типом и указываются в п.1.1 настоящего Устава.

2.3. Для достижения целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Организация деятельности клубных формирований и формирование самодеятельного народного творчества:

- создание и организацию работу кружков, студий, коллективов, клубов, творческих объединений и других клубных формирований по различным направлениям деятельности в зависимости от запросов населения, не противоречащих закону;

- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий - праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований.

2.3.2. Оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий.

2.3.3. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий:

- подготовка и проведение вечеров, театрализованных представлений, танцевально-развлекательных, театральных, литературно-художественных, выставочных, концертных, игровых программ, вечеров отдыха, тематических праздников, торжественных мероприятий, детских утренников, семейных праздников, обрядов, ритуалов, дискотек, конкурсов, митингов, спектаклей, конкурсов и других форм культурной деятельности;

- создание условий для культурной деятельности, равного и свободного доступа населения к культурным ценностям, организация досуга населения.

2.3.4 Организация работы по сохранению нематериального культурного наследия населения народов Российской Федерации.

- организация выставочных салонов, ярмарок народного творчества и др.

2.3.5. Предоставление дополнительных досуговых и сервисных услуг (приносящая доход деятельность):

- посещение культурно-массовых мероприятий, дискотек, вечеров отдыха, тематических вечеров, конкурсно-игровых программ, фестивалей, конкурсов и т.д.;

- разработка сценариев;

- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

- организация выезда с поздравительной программой;

- проведение концертных программ, праздников, юбилейных вечеров;

- проведение выпускных вечеров (интерактивная программа);

- проведение мероприятий по готовому сценарию;

- предоставление услуг по прокату: сценических костюмов, звуковой аппаратуры;

- музыкальное сопровождение мероприятий (работа студии звукозаписи) в здании

Учреждения и за пределами Учреждения;

- демонстрация фильмов и видеопрограмм;

- оказание услуг: ксерокопирования, сканирования, ламинирования, переплет (брошюровка).

2.4. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Доходы, полученные от этой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Учреждение оказывает платные услуги в соответствии с Положением о платных услугах, утверждаемых Учреждением.

3. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Директор является единоличным исполнительным органом учреждения, осуществляющий текущее руководство его деятельностью.

Директор назначается на должность и освобождается от должности приказом Учредителя. Временное возложение обязанностей руководителя осуществляется Учредителем Учреждения.

Кандидат на должность директора должен соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям и (или) профессиональным стандартам.

3.2. Руководитель самостоятельно осуществляет руководство деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, уставом учреждения, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, настоящим трудовым договором, за исключением вопросов, принятие решений по которым отнесено законодательством Российской Федерации к ведению иных органов и должностных лиц.

3.3. Руководитель:

- действует от имени Учреждения без доверенности;

- представляет интересы Учреждения в судах, прокуратуре, иных структурах;

- совершает в установленном порядке от имени Учреждения гражданско-правовые сделки, направленные на достижение уставных целей Учреждения, и заключает трудовые договоры;

- принимает и увольняет работников Учреждения;

- издает приказы и иные локальные акты Учреждения, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения, распределяет обязанности между работниками Учреждения;

- открывает расчетные, текущие и другие счета;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и трудовым договором.

3.4. Руководитель Учреждения не вправе:

- без согласования Учредителя Учреждения работать по совместительству у другого работодателя;

- получать в связи с исполнением должностных полномочий денежное и иное вознаграждение, не предусмотренное трудовым договором.

3.5. На время отсутствия директора Учреждения (отпуск, болезнь, командировка и пр.) его должностные обязанности исполняет лицо, назначенное Учредителем Учреждения, которое несет полную ответственность за их качественное, эффективное и своевременное выполнение.

3.6. Директор Учреждения несет ответственность за нарушения договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения, целевое использование бюджетных средств.

4. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА

4.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Учредителя и производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Управление Федеральной
налоговой службы
по Томской области.
В Единый государственный
реестр юридических лиц
внесена запись.

«14» марта 2015 г.

ОГРН 1057001456610

ГРН 2257000480361

Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе

Зам. начальника

СМН-1

Александров

М.П.



*Трушин, Ольга
14.03.2015*



Форма № Р50007

Лист записи выдан налоговым органом

Управление Федеральной налоговой службы по Томской области

Лист записи

Единого государственного реестра юридических лиц

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ МОЛОДЕЖНЫЙ"

полное наименование юридического лица

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1 0 5 7 0 0 1 4 5 6 6 1 0

17 марта 2025 года

(число) (месяц прописью) (год)

за государственным регистрационным номером (ГРН)

2 2 5 7 0 0 4 8 0 3 6 1

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3
1	Вид заявителя	Сведения о заявителе при данном виде регистрации Лицо, действующее от имени юридического лица без доверенности
2	Фамилия Имя Отчество	Данные заявителя, физического лица ШАРОВА ГАЛИНА ВЛАДИМИРОВНА
3	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	701403864220
4	ИНН ФЛ по данным ЕГРН	701403864220
Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц		
1		
5	Наименование документа	Р13014 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИИ
6	Дата документа	УЧР ДОКУМЕНТА ИЛИЛИ ИНЫХ СВЕДЕНИЙ О ЮЛ
7	Документы представлены	10.03.2025 на бумажном носителе
2		
8	Наименование документа	УСТАВ ЮЛ
9	Дата документа	05.03.2025
10	Документы представлены	на бумажном носителе
3		
11	Наименование документа	ПРИКАЗ
12	Номер документа	264
13	Дата документа	05.03.2025
14	Документы представлены	на бумажном носителе

19 марта 2025 года
(число) (месяц прописью) (год)

Заместитель начальника отдела

Андринская Ольга Васильевна

(подпись, фамилия, инициалы)

